

Мишљење о потреби дјетета до три године за појачаном његом:
Мишљење о потреби родитеља да ради са једном половином пуног радног времена (о почетку и престанку коришћења права):

НАПОМЕНА

Са овим извјештајем обратити се надлежном центру за социјални рад / служби социјалне заштите ради остваривања права из дјечје заштите.

Овај извјештај здравствена установа доставља послодавцу подносиоца захтјева.

Подаци о специјалисти педијатру

	Име и презиме:

Потпис:

* Образац се попуњава на рачунару.

1339

На основу члана 33. став 3. Закона о дјечјој заштити ("Службени гласник Републике Српске", број 114/17) и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12, 121/12, 15/16, 57/16 и 31/18), министар здравља и социјалне заштите, 5. јула 2018. године, д о н о с и

П РА В И Л Н И К

**О ПОСТУПКУ УТВРЂИВАЊА ПОТРЕБЕ ДЈЕТЕТА
СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ ЗА ПОЈАЧАНОМ
РОДИТЕЉСКОМ ЊЕГОМ И БРИГОМ ОД
ОВЛАШЋЕНЕ ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ**

Члан 1.

Овим правилником прописује се поступак утврђивања потребе дјетета са сметњама у развоју за појачаном родитељском његом и бригом од овлашћене здравствене установе.

Члан 2.

(1) Овлашћена здравствена установа из члана 1. овог правилника је овлашћена здравствена установа према пребивалишту дјетета (у даљем тексту: установа).

(2) Налаз и мишљење о потреби дјетета са сметњама у развоју за појачаном родитељском његом и бригом и о потреби родитеља да ради са једном половином пуног радног времена, почетку и престанку коришћења овог права доноси специјалиста педијатар или специјалиста породичне медицине којег овласти директор установе.

Члан 3.

(1) Потребу дјетета са сметњама у развоју за појачаном родитељском његом и бригом по захтјеву једног од родитеља, усвојиоца, односно лица коме је надлежни орган старатељства повјерио дијете на његу и старање (у даљем тексту: родитељ) процјењује установа.

(2) Процјена потребе за појачаном родитељском његом и бригом дјетета из става 1. овог члана врши се са циљем одлучивања о праву на рад са половином пуног радног времена, у смислу прописа којим се уређује област рада.

Члан 4.

(1) Захтјев за издавање налаза и мишљења о потреби дјетета са сметњама у развоју за појачаном родитељском његом и бригом и потреби рада запосленог родитеља са половином пуног радног времена подноси се установи из члана 2. став 1. овог правилника.

(2) Образац захтјева из става 1. овог члана се налази у Прилогу 1. Правилника и чини његов саставни дио.

(3) Уз захтјев из става 2. овог члана родитељ прилаже:

1) доказ о радном односу родитеља, који није старији од годину дана,

2) доказ о радном статусу другог родитеља, који није старији од годину дана,

3) доказ за другог запосленог родитеља да не користи ово право за исто дијете,

4) налаз и мишљење Комисије за процјену потреба и усмјеравање дјете и омладине са сметњама у развоју,

5) изјаву родитеља да дијете није смјештено у установу здравствене или социјалне заштите на обрасцу који се налази у Прилогу 2. овог правилника и чини његов саставни дио,

6) медицинску документацију за дијете,

7) одлуку суда о продужењу родитељског права у складу са прописом којим се уређују породични односи.

Члан 5.

(1) По пријему захтјева и документације из члана 3. став 2. овог правилника установа је разматра и заказује вријеме процјене.

(2) На основу приложене документације установа позива родитеља, а по потреби и дијете, ради детаљне процјене потребе дјетета за појачаном родитељском његом и бригом.

Члан 6.

(1) Установа доноси налаз и мишљење о потреби дјетета са сметњама у развоју за појачаном родитељском његом и бригом и потреби запосленог родитеља да ради са једном половином пуног радног времена на обрасцу који се налази у Прилогу 3. овог правилника и чини његов саставни дио.

(2) Налаз и мишљење из става 1. овог члана садржи податке о почетку и престанку коришћења права на рад са половином пуног радног времена једног од родитеља дјетета.

Члан 7.

Налаз и мишљење из члана 5. овог правилника достављају се подносиоцу захтјева и послодавцу код којег је родитељ запослен.

Члан 8.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 11/05-020-2/18
5. јула 2018. године
Бањалука

Министар,
Др Драган Богданић, с.р.

ПРИЛОГ 1.

Име и презиме родитеља

Адреса

Мјесто

зу

Предмет: Захтјев, подноси се

Обраћам се овим захтјевом за процјену потребе дјетета са сметњама у развоју за појачаном његом и бригом и потреби родитеља да ради са половином пуног радног времена.

Уз захтјев прилажем сљедећу документацију:

- доказ о радном односу,

- доказ о радном статусу другог родитеља,

- доказ за другог родитеља да не користи ово право за исто дијете,

- налаз и мишљење Комисије за процјену потреба и усмјеравање дјете и омладине са сметњама у развоју,

- изјаву да дијете није смјештено у установу здравствене или социјалне заштите,
- медицинску документацију за дијете.

Подносилац Захтјева

ПРИЛОГ 2.**ИЗЈАВА**

Ја _____, број личне карте _____
рођен/-а _____ у мјесту _____ мајка/отац _____
рођеног _____ у _____, изјављујем под материјалном и кривичном одговорношћу да моје дијете није смјештено ни у једну социјалну или здравствену установу због појачане њега и старана.

Датум:

Родитељ:

ПРИЛОГ 3.**ИЗВЈЕШТАЈ**

са мишљењем о потреби дјетета са сметњама у развоју за појачаном родитељском његом и бригом

ОВЛАШЋЕНА ЗДРАВСТВЕНА УСТАНОВА	Број:
	Датум:

Лични подаци о дјетету

Име и презиме:	Пол:
Датум и мјесто рођења:	ЈМБ:
Адреса пребивалишта:	

Лични подаци о родитељу подносиоцу захтјева

Име и презиме:	Пол:
Датум и мјесто рођења:	ЈМБ:
Адреса пребивалишта:	
Подаци о радном односу:	

Лични подаци о родитељу који не подноси захтјев

Име и презиме:	Пол:
Датум и мјесто рођења:	ЈМБ:
Адреса пребивалишта:	
Подаци о радном односу:	запослен незапослен

Процјена потребе дјетета са сметњама у развоју за појачаном родитељском његом и бригом

Анамнеза:
Дијагноза:

Мишљење о потреби дјетета са сметњама у развоју за појачаном родитељском његом и бригом:
Мишљење о потреби родитеља да ради са једном половином пуног радног времена (о почетку и престанку коришћења права):

Подаци о специјалисти педијатру / специјалисти породичне медицине

Име и презиме:

Потпис:

* Образац се попуњава на рачунару.

1340

На основу члана 81. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12, 121/12, 15/16, 57/16 и 31/18), члана 28. Закона о државним службеницима ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 117/11, 37/12 и 57/16) и члана 28. став 1. Уредбе о начелима за унутрашњу организацију и систематизацију радних мјеста у републичким органима управе Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 18/09 и 105/11), а у складу са чланом 9. Уредбе о категоријама и звањима државних службеника ("Службени гласник Републике Српске", бр. 18/09, 131/10 и 8/11) и чланом 10. Уредбе о радним мјестима намјештеника ("Службени гласник Републике Српске", бр. 18/09, 131/10 и 8/11), министар управе и локалне самоуправе, уз сагласност Владе Републике Српске, д о н о с и

П РА В И Л Н И К**О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА У МИНИСТАРСТВУ УПРАВЕ И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ****І - ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

Овим правилником у Министарству управе и локалне самоуправе (у даљем тексту: Министарство) уређују се:

1) унутрашња организација (организационе јединице, њихов дјелокруг и међусобни односи),

2) систематизација радних мјеста (укупан број радних мјеста државних службеника и намјештеника; називи радних мјеста, описи послова радних мјеста са категоријама и звањима за државне службенике, односно радним мјестима намјештеника; потребан број државних службеника и намјештеника за свако радно мјесто и посебни услови за заснивање радног односа) и

3) организациони дијаграм Министарства (шематски приказ односа између основних и основних са унутрашњим организационим јединицама).

Члан 2.

Унутрашња организација Министарства и начин рада уређују се тако да се обезбиједи законито, рационално, стручно, благовремено, ефикасно и јавно обављање послова Министарства.

ІІ - УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА, ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЈЕДИНИЦЕ И ДЈЕЛОКРУГ РАДА**Члан 3.**

(1) Дјелокруг рада Министарства утврђен је Законом о републичкој управи.

(2) За обављање послова из дјелокруга рада Министарства образују се следеће организационе јединице.

1) Основне организационе јединице:

1. Ресор управе,

2. Ресор локалне самоуправе;

2) посебне организационе јединице:

1. Кабинет министра,

2. Секретаријат Министарства;

3) унутрашње организационе јединице:

1. одјељења и

2. одсјеци.

Члан 4.

У Ресору управе образују се као унутрашње организационе јединице:

1) Управна инспекција,

2) Одјељење за држављанство и грађанска стања,

3) Одјељење за реформу јавне управе и нормативне послове.